

**Автономная некоммерческая организация Республики Коми
«Центр развития предпринимательства»**

г. Сыктывкар

ПРИКАЗ

«18» февраля 2022 года

№ 5

О внесении изменений в Приказ № 34 от 06 августа 2019 года Об утверждении Положения «О предоставлении Автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства» формы поддержки в виде услуги по организации и проведении межрегиональной бизнес-миссии, организации участия в выставочно – ярмарочном и конгрессно – выставочном мероприятии, организации участия в мероприятиях на крупных российских выставочных площадках

В целях актуализации Положения, регламентирующего предоставление Автономной некоммерческой организации Республики Коми «Центр развития предпринимательства» формы поддержки по организации и проведению межрегиональной бизнес-миссии, организации участия в выставочно – ярмарочном и конгрессно – выставочном мероприятии, организации участия в мероприятиях на крупных российских выставочных площадках, в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26 марта 2021 г. № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

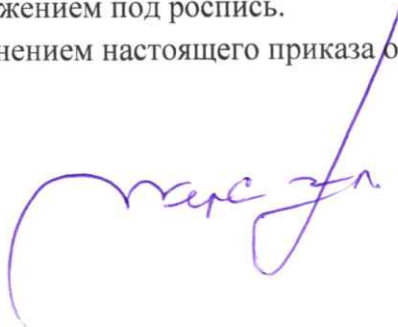
1. Внести изменения в приказ от 06 августа 2019 года № 34 Об утверждении Положения «О предоставлении Автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства» формы поддержки в виде услуги по организации и проведении межрегиональной бизнес-миссии, организации участия в выставочно – ярмарочном и конгрессно – выставочном мероприятии, организации участия в мероприятиях на крупных российских выставочных площадках» изложив Приложение №1 в новой редакции согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что действие настоящего Положения распространяется на правоотношения между Центром и субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми, возникшие с 01 сентября 2021 года.

3. Специалисту общего отдела Ивановой А.В. ознакомить работников Центра с настоящим приказом и Положением под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.В. Жеребцов', written in a cursive style.

С.В. Жеребцов

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении Автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства» формы поддержки в виде услуги по организации и проведении межрегиональной бизнес-миссии, организации участия в выставочно – ярмарочном и конгрессно – выставочном мероприятии, организации участия в мероприятиях на крупных российских выставочных площадках

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

1.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства Республики Коми (далее – субъекты МСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Республики Коми и отнесённые в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым, микропредприятиям и средним предприятиям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Самозанятый – физическое лицо или индивидуальный предприниматель, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированные на территории Республики Коми.

1.2. Заявитель – субъект МСП либо его уполномоченный представитель, самозанятый, обратившиеся за получением услуги в Центр.

1.3. Участник мероприятия – заявитель, принимающий участие в бизнес-миссии, выставочно – ярмарочном мероприятии или в мероприятии на крупных российских выставочных площадках.

1.4. Центр – Автономная некоммерческая организация Республики Коми «Центр развития предпринимательства».

1.5. Мероприятие – межрегиональная бизнес-миссия, выставочно–ярмарочное мероприятие на территории Российской Федерации, конгрессно – выставочное мероприятие или мероприятие на крупных российских выставочных площадках.

1.6. Межрегиональные бизнес-миссии – коллективные поездки представителей не менее трех субъектов малого и среднего предпринимательства или самозанятых в другие субъекты Российской Федерации с предварительной организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведением двусторонних деловых переговоров.

1.7. Выставочно-ярмарочное мероприятие – мероприятие, на котором демонстрируются и получают распространение товары, услуги и (или) информация и которое происходит в четко установленные сроки и с определенной периодичностью.

1.8. Конгрессно – выставочное мероприятие – организованная встреча представителей народно – художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма для обмена знаниями и опытом, поиска необходимых решений с сопровождением выставочным мероприятием.

1.9. Организатор мероприятия – Автономная некоммерческая организация Республики Коми «Центр развития предпринимательства», уполномоченная оказывать предусмотренную настоящим Положением поддержку Заявителю.

1.10. Привлечённая организация - юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, определяемые Центром в соответствии с Положением «О порядке приобретения товаров (работ, услуг) Автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства», выразившие готовность оказать Поддержку и привлекаемые к оказанию услуги по организации и проведению мероприятия, организации участия в мероприятии, при этом подтвердившие уровень квалификации и другие требования, предъявляемые к привлеченной организации для оказания данной услуги.

1.11. Поддержка – услуга по организации и проведении межрегиональной бизнес – миссии; организации участия в выставочно – ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации; конгрессно - выставочном мероприятии; организации участия в мероприятиях на крупных российских выставочных площадках, направленная на оказание содействия в развитии субъектов МСП и самозанятых, обеспечивающая возможность безвозмездного участия/частично платного участия в мероприятии субъектов МСП и самозанятых в соответствии с требованиями настоящего Положения о предоставлении формы поддержки.

1.12. Положение - настоящее Положение о предоставлении формы поддержки.

2. ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Поддержка оказывается в целях оказания содействия в продвижении товаров, работ, услуг, поиска новых рынков сбыта товаров субъектов МСП и самозанятых на территории Российской Федерации при участии в бизнес – миссии, выставочно – ярмарочном, конгрессно - выставочном мероприятии, в мероприятии на крупных российских выставочных площадках.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ И ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Предоставление Поддержки осуществляет Центр как собственными силами и средствами, так и силами Привлечённых организаций. Информация о мероприятиях, запланированных в смете Центра на текущий календарный год, размещается на официальном сайте Организатора мероприятия. Дополнительные разъяснения информации можно получить у специалистов Центра.

3.2. Субъекты МСП и самозанятые, планирующие получить Поддержку, могут обратиться в Центр одним из следующих способов:

- с использованием средств телефонной связи по номеру тел.: 8 (8212) 44 60 25;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра: <http://мойбизнес11.рф>;
- посредством отправления письма по электронному адресу Центра: ano@minek.rkomi.ru;
- почтовым отправлением в адрес Центра: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, 74;
- посещением Центра по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 74.

4. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЯВИТЕЛЯМ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ

4.1. В рамках настоящего Положения Заявитель на момент подачи заявки и получения Поддержки должен соответствовать следующим требованиям:

4.1.1. являться субъектом МСП или самозанятым;

4.1.2. в отношении Заявителя не должна проводиться ликвидация юридического лица и должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4.1.3. деятельность Заявителя не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи документов;

4.1.4.у Заявителя должны отсутствовать задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4.1.5. Не являться субъектом, соответствующим одному из условий, указанному в п.3, п. 4 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

5.1. Поддержка предоставляется Организатором мероприятия в рамках реализации Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с заключенным между Организатором мероприятия и Министерством экономики Республики Коми Соглашением о предоставлении субсидии, в пределах средств, предусмотренных по данному мероприятию в соответствующем направлении расходовании бюджетных средств.

5.3. Поддержка участие в бизнес-миссии оказывается на бесплатной основе.

5.4. Ежегодно, при наличии у Центра в направлениях расходования субсидии на оказание поддержки, предусмотренной настоящим Положением, Центр осуществляет Отбор заявок на получение поддержки. Информация о проведении Отбора заявок (далее – Извещение) размещается на сайте по адресу: <http://мойбизнес11.рф>

5.5. Извещение должно содержать:

- даты начала и окончания приёма заявок;
- место приёма заявок и период работы Центра;
- контактные данные сотрудника Центра, уполномоченного на консультирование по порядку получения поддержки в рамках настоящего Положения;
- дополнительные требования к участникам мероприятия в зависимости от направленности мероприятия.

5.6. В случае отбора заявленного в Извещении количества участников мероприятия до установленной даты окончания приёма заявок Центр досрочно прекращает приём заявок, разместив соответствующее извещение на официальном сайте Центра: <http://мойбизнес11.рф>

5.7. Заявители, заинтересованные в получении поддержки в соответствии с настоящим Положением, вправе начать подготовку и подать в установленный Извещением срок Центру заявку, состоящую из следующих документов:

-оригинал заявки о предоставлении поддержки по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению, подписанного оригинальной подписью надлежаще уполномоченного лица Заявителя;

-в добровольном порядке заверенные копии расчета среднесписочной и средней численности работников Заявителя, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, на начало и конец календарного года, предшествующего обращению за оказанием поддержки по форме КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»;

-информацию по форме Приложения №2 к настоящему Положению;

-в добровольном порядке заверенные копии справок о величине выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий обращению за поддержкой календарный год (без учета налога на добавленную стоимость); по форме КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам"- предоставляются разделы 1 (приложение 3,4) и 2 за предшествующий обращению за поддержкой календарный год и истекший отчетный период текущего года; КНД 1151059 «Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу» за предшествующий обращению за поддержкой календарный год; по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах за ____ год» (Форма №2 бухгалтерскому балансу) за предшествующий обращению за поддержкой календарный год; справка о размере дохода от субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего поддержку, применяющего систему налогообложения: единый налог на вмененный доход или патентную систему, за предшествующий обращению за поддержкой календарный год и истекший отчетный период текущего года по форме Приложения №3 к настоящему Положению (в зависимости от наличия указанных форм и справок у Заявителя);

-заверенной копии свидетельства о государственной регистрации Заявителя и присвоении ИНН, а также копий документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление, представленное в составе заявки.

Все представленные копии документов должны быть надлежаще заверены уполномоченным лицом Заявителя либо нотариально.

5.8. Лица, заинтересованные в получении Поддержки, обязаны обратиться с документами к Организатору мероприятия непосредственно по адресу: г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 74, 3-й этаж или посредством электронной почты: apo@minek.rkomi.ru.

5.9. Информирование Заявителя о возможности или невозможности оказания услуги должно происходить в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки путем направления Центром соответствующего уведомления.

6.0. Основаниями для отказа в оказании Поддержки, предусмотренной настоящим Положением, являются:

-несоответствие Заявителя требованиям, предъявляемым к Заявителю в разделе 4 настоящего Положения и в Извещении;

- несоответствие документов, приложенных к Заявке, требованиям, установленным настоящим Положением и в Извещении, в том числе неполнота, недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

- отсутствие мероприятия в перечне мероприятий Центра на текущий год, участие в котором запрашивается Заявителем в заявке;

- подача заявки ранее и позднее дат, установленных для подачи заявок в Извещении;

-полное освоение денежных средств, предусмотренных по данному направлению расходования Центром на текущий календарный год по данному виду поддержки и мероприятию.

5.9. Из числа всех заявок Заявителей, которым не направлен отказ в оказании Поддержки, формируется реестр заявителей на участие в мероприятии в порядке поступления заявок.

5.10. При организации и проведении межрегиональной бизнес –миссии Центр не оплачивает расходы на переезд, проживание, питание участников бизнес – миссии, а также перевоз, хранение продукции. Эти расходы несут субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые из личных средств.

5.11. При организации участия в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации, конгрессно – выставочном мероприятии, организации участия в мероприятиях на крупных российских выставочных площадках Центр оплачивает следующие расходы:

а) аренду выставочных площадей и оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда;

б) оплату регистрационных сборов за представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых;

Оплачивают субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые из личных средств:

- а) аренду необходимого дополнительного оборудования и мебели;
- б) организацию доставки выставочных и продажных образцов товаров участника выставки;
- в) трансфер участника выставочного мероприятия из населенного пункта места проживания в населенный пункт места проведения выставки;
- г) проживание участника выставки в населенном пункте места проведения мероприятия;
- д) питание участника

5.12. По факту участия в Мероприятии Участник мероприятия подписывает акт об оказании ему услуги по форме Приложения № 2 к настоящему Положению.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение регулирует порядок оказания соответствующей формы поддержки и не может быть применено к порядку оказания иных видов поддержки.

6.2. Настоящее Положение утверждается Приказом директора Автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства» и вступает в силу с момента утверждения, если иное не предусмотрено Приказом.

Приложение №1 к Положению
о предоставлении формы поддержки
в виде услуги по организации и проведении
межрегиональной бизнес-миссии, организации участия
в выставочно – ярмарочном
и конгрессно - выставочном мероприятии

Директору АНО Республики Коми
«Центр развития предпринимательства
Жеребцову С.В.

Запрос услуги

« ____ » _____ 202_ года

Анкетные данные об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, самозанятом:

Ф.И.О. обратившегося лица:	
Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя:	
Занимаемая должность (при обращении сотрудника юридического лица, индивидуального предпринимателя)	
ИНН:	
Юридический/фактический адрес:	
Номер телефона:	
Электронная почта:	
Основной вид деятельности:	
Направление поддержки (вид комплексной услуги):	1.

*

подпись фамилия, имя, отчество

* Я подтверждаю, что предоставленные мною данные являются достоверными, и не возражаю против проведения проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений.

* Настоящим даю согласие АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства» (место нахождения: ул. Ленина, д. 74, г. Сыктывкар, Республика Коми, Россия, 167000) (далее — Оператор) на обработку своих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации. Согласие дается на обработку изображения и любых персональных данных, не являющиеся специальными или биометрическими, в соответствии с Положением обработки персональных данных Оператора и Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ, с правом передачи персональных данных третьим лицам. Третьи лица обрабатывают предоставленные персональные данные по поручению Оператора, если они являются органами государственной и муниципальной власти, юридическим или физическим лицом, деятельность которых прямо или косвенно связана с поддержкой и оказанием услуг СМСП и лицам, планирующих осуществление предпринимательской деятельности.

* Согласие действует с даты подписания до дня отзыва согласия в письменном виде.

Приложение № 2 к Положению
о предоставлении формы поддержки
в виде услуги по организации и проведению
межрегиональной бизнес-миссии, организации участия
в выставочно – ярмарочном
и конгрессно - выставочном мероприятии

Акт оказания услуги
(к запросу услуги от «__» _____ 20__ г.)

г. Сыктывкар _____

_____ 202_ г.

АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства» оказал поддержку субъекту малого и среднего предпринимательства (самозанятому) Республики Коми

(далее - Получатель услуги)

№ пп	Дата начала оказания услуги	Дата окончания оказания услуги	Наименование оказанных услуг
1.			
2.			

Получатель услуги поддержку получил, претензий не имеет:

_____ 202_ г. _____
дата должность подпись фамилия и инициалы

Получатель услуги дополнительно подтверждает, что по запросу Центра поддержки предпринимательства – структурного подразделения АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства» обязуется предоставлять информацию по запрашиваемым показателям финансово-хозяйственной деятельности, численности работников в течение 3 (трех) лет после окончания получения поддержки:

_____ 202_ г. _____
дата должность подпись фамилия и инициалы

АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства» поддержку оказал:

_____ 202_ г. _____
дата должность подпись фамилия и инициалы сотрудника

Приложение № 3 к Положению
о предоставлении формы поддержки
в виде услуги по организации и проведению
межрегиональной бизнес-миссии, организации участия
в выставочно – ярмарочном
и конгрессно - выставочном мероприятии

Приложение № 4 к Положению
о предоставлении формы поддержки
в виде услуги по организации и проведении
межрегиональной бизнес-миссии, организации участия
в выставочно – ярмарочном
и конгрессно - выставочном мероприятии

СПРАВКА
о размере дохода от реализации товаров (работ, услуг)

(полное наименование заявителя, ИНН)

Доход от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за _____ год¹, всего по субъекту, _____ тыс. рублей, в том числе:

- доход, полученный при применении единого налога на вмененный доход, _____ тыс. рублей;
- доход, полученный при применении патентной системы налогообложения, _____ тыс. рублей.

ИП / должность руководителя

подпись

расшифровка

Главный бухгалтер _____

подпись

расшифровка

« ____ » _____ 202_ г.
М.П.

¹ год, предшествующий году обращения за поддержкой